



TÉCNICO SUPERIOR PROFISSIONAL EM GERONTOLOGIA E CUIDADOS DE LONGA DURAÇÃO

DESCRITOR DA UNIDADE CURRICULAR: TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Ciclo de Formação: 1º	Ano: 1º	Semestre: 2º	Área (CNAEF): 482	ECTS: 2
---------------------------------	-------------------	------------------------	-----------------------------	-------------------

Horas de Trabalho do Estudante

Horas Totais:	Contacto:							
	Teórico	Teórico/Prática	Prática Laboratorial	Trabalho de Campo	Seminário	EC/Estágio	Orientação Tutorial	Outras
54	20							34

Objetivos da unidade curricular e competências a desenvolver:

- Promover o desenvolvimento de competências básicas na área de informática na ótica do utilizador

Objectives of the curricular unit and competences to be developed:

- Promote the development of basic computer skills in the user's perspective

Conteúdo programático descritivo:

Computadores, Periféricos, Sistemas Operativos e Internet:

- Constituição de um computador;
 - Periférico;
 - Sistemas operativos;
- Internet (acesso e consulta).
- Aplicações Informáticas de Uso Geral, Capacidades e Comandos:
- Processador de texto;
 - Introdução; Formatação; Edição e revisão; Impressão; Automatização; Documentos extensos; Estilos; Modelos e assistentes; Colunas e tabelas; Índices; Impressão em série; Formulários.
- Folha de cálculo;
 - Introdução; Automatização; Formatação; Impressão; Fórmulas e funções básicas; Gráficos; múltiplas folhas de cálculo; Séries de dados
- Elaboração de apresentações
 - Criar uma apresentação; Estrutura de um diapositivo e de uma apresentação; Modelos globais; Configuração dos diapositivos; Modos de visualização; Construção de uma apresentação automática; Portabilidade das apresentações; Impressão da apresentação.

Descriptive syllabus:

Computers, Peripherals, Operating Systems and Internet:

- Constitution of a computer;
 - Peripheral;
 - Operating systems;
- Internet (access and consultation).
- General Purpose Computer Applications, Capabilities and Commands:
- Word Processor;
 - Introduction; Formatting; Editing and review; Print; Automation; Extensive documents; Styles; Models and assistants; Columns and tables; Indexes; Serial printing; Forms.
- Worksheet;



TÉCNICO SUPERIOR PROFISSIONAL EM GERONTOLOGIA E CUIDADOS DE LONGA DURAÇÃO

DESCRITOR DA UNIDADE CURRICULAR: TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

- Introduction; Automation; Formatting; Print; Basic formulas and functions; Graphics; multiple worksheets; Data series
- 6. Preparation of presentations
 - Create a presentation; Structure of a slide and presentation; Global models; Slide set up; Display Modes; Construction of an automatic presentation; Presentation portability; Presentation printing

Bibliografia principal/Principal Bibliography:

Segundo a norma americana APA – American Psychological Association (<http://www.apastyle.org>)

1. Introdução às tecnologias de informação – bloco I - Artur Augusto Azul, Porto Editora, 2000
2. Introdução às tecnologias de informação – bloco II - Artur Augusto Azul, Porto Editora, 2000
3. Informática e Tecnologias de Informação – Paulo Francisco António, Sílabo, 2015
4. Microsoft Office 2019 Step by Step – Joan Lambert, Curtis Frye, Pearson/Longman, 2018
5. Essential Office 365 Second Edition: The Illustrated Guide to using Microsoft Office – Kevin Wilson, Elluminet Press, 2018

CÓPIA NÃO OFICIAL